

## ANEXO I (MODELO DE INSTANCIA) BOLSA DE SOCORRISTA.

D. .... con DNI n.º ..... domicilio a efectos de notificación en ..... y teléfono .....

### EXPONE

PRIMERO: Que vista la convocatoria anunciada en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento de Munera en fecha ..... en relación con la convocatoria y bases de selección para la constitución de bolsa de trabajo de socorrista acuático, mediante el sistema de concurso-oposición, conforme a las bases que se publican en dicho tablón de anuncios, deseo tomar parte en el proceso selectivo.

SEGUNDO. Que reúno todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases referidas a la fecha de expiración del plazo de presentación de la instancia.

TERCERO. Que declaro conocer las bases generales de la convocatoria relativa a las pruebas de selección para la constitución de bolsa de trabajo de socorrista acuático del Ayuntamiento de Munera.

### CUARTO. DECLARO BAJO JURAMENTO Y BAJO MI PERSONAL RESPONSABILIDAD:

- Que no padezco enfermedad ni estoy afectado/a por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes al puesto de trabajo.

- No haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado/a para el desempeño de funciones públicas.

- No estar incurso/a en causa de incapacidad o incompatibilidad para contratar con la Administración Pública.

Por todo ello, SOLICITA:

Que se admita esta solicitud para las pruebas de selección de personal referenciada.

En Munera, a ..... de ..... de 2021.

El/la Solicitante

Fdo.: .....

### DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN

#### A. OBLIGATORIA

1. Solicitud de participación ANEXO I
2. Fotocopia del DNI/NIE (extranjeros: permiso de residencia y trabajo, según los casos)
3. Poseer la titulación de Salvamento Acuático y Primeros Auxilios, en los términos establecidos en el artículo 27 del Decreto 288/2007, expedida por la Federación Española de Salvamento y Socorrismo, Cruz Roja Española, o cualquier otro ente público con homologación reconocida por un organismo público o certificado acreditativo de haber finalizado, expedido con arreglo a la legislación vigente y actualmente en vigor.

#### B. OTRA DOCUMENTACION: documentación acreditativa de los méritos alegados; vida laboral, contratos, certificados de servicios prestados, curriculum, etc.

Relacionar: